

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN HÀ TRUNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Hà Trung, ngày tháng 7 năm 2022

V/v thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã, các phòng chuyên môn theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022.

Kính gửi:

- Trưởng các phòng chuyên môn;
- Trưởng Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 180/HCC-HCQT ngày 15/7/2022 của UBND Trung tâm Hành chính công tỉnh Thanh Hóa về việc thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã đối với các dịch vụ công thiết yếu tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ. Theo đó, cấp huyện thực hiện số hóa hồ sơ giải quyết TTHC từ 01/12/2022, cấp xã từ 01/6/2023. Riêng đối với các dịch vụ công thiết yếu theo Quyết định số 06/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC kể từ ngày 01/7/2022.

Để thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy định. Chủ tịch UBND huyện có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Chỉ đạo, đôn đốc cán bộ công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã ngoài thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC theo quy định tại Điều 17, Điều 18, Điều 19 và Điều 20 Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC phải thực hiện thêm nhiệm vụ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC đối với các dịch vụ công thiết yếu tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ theo tài liệu hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ tại Phụ lục ban hành kèm theo, trong đó lưu ý:

- Công chức tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã phải kiểm tra sự tồn tại tài khoản của cá nhân, tổ chức trên Cổng dịch vụ công quốc gia qua số định danh cá nhân, tổ chức (số chứng minh thư nhân dân, số căn cước công dân, hoặc số hộ chiếu (hoặc giấy tờ có giá trị đi lại quốc tế) của người nước ngoài trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử. Trường hợp ủy quyền giải quyết TTHC, tài khoản số được xác định theo số định danh của tổ chức, cá nhân ủy quyền. Nếu cá nhân, tổ chức chưa có tài khoản số thì công chức tiếp nhận hồ sơ TTHC hướng dẫn hoặc thực hiện quy trình tạo tài khoản trên Cổng Dịch vụ công quốc gia để hình thành mỗi cá nhân, tổ chức có một số định danh duy nhất, cho phép liên kết, chia sẻ dữ liệu qua kho dữ liệu số hóa (có hướng dẫn kèm theo).

- Thực hiện việc số hóa thành phần hồ sơ TTHC đối với trường hợp hồ sơ chưa có dữ liệu điện tử bảo đảm tính đầy đủ, toàn vẹn, chính xác các nội dung theo bản giấy; thực hiện ký số cá nhân do Ban cơ yếu Chính phủ cấp để chuyển đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền giải quyết trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử.

- Các phòng chuyên môn phối hợp Văn thư cơ quan, đơn vị thực hiện ký số bản điện tử của giấy tờ là kết quả giải quyết TTHC thuộc phạm vi quản lý của cơ quan và cập nhật trên Hệ thống thông tin một cửa điện tử để chuyển về Kho dữ liệu hồ sơ TTHC phục vụ lưu trữ, chia sẻ, tái sử dụng kết quả số hóa. Đối với trường hợp TTHC không có quy định kết quả, có thể thực hiện ký số trực tiếp trên đơn đăng ký của cá nhân, tổ chức để đưa vào tệp tin kết quả.

- Yêu cầu các phòng, ban chuyên môn số hóa các kết quả giải quyết TTHC, thẩm tra, xác minh và trả kết quả trả lời của cơ quan liên quan trong quá trình xử lý hồ sơ phải thẩm tra, xác minh, lấy ý kiến các cơ quan liên quan lưu vào hệ thống thông tin giải quyết TTHC, cơ sở dữ liệu, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.

2. Chỉ đạo cán bộ công chức tiếp nhận hồ sơ tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã đăng ký tài khoản trên nền tảng trao đổi định danh điện tử của Cổng dịch vụ công quốc gia hoặc Cổng dịch vụ công tỉnh (tại địa chỉ: *dichvucong.gov.vn* hoặc địa chỉ: *dichvucong.thanhhoa.gov.vn*); đồng thời tổng hợp danh sách gửi về UBND huyện (qua Bộ phận Một cửa huyện) để tổng hợp phân quyền hỗ trợ tạo lập tài khoản cho tổ chức, công dân đến giải quyết TTHC **trước ngày 22/7/2022** (theo mẫu kèm theo).

3. Trong quá trình thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả TTHC trong tiếp nhận, giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC, nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ với Bộ phận CNTT của Trung tâm để hỗ trợ, hướng dẫn:

- Ông Nguyễn Xuân Đồng, điện thoại: 0948985999.
- Ông Lê Hữu Tiến, điện thoại: 0989772229.
- Ông Cao Đăng Hưng, điện thoại: 0917065168.
- Ông Đinh Xuân Tùng, điện thoại: 0915055369.

Yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hoàng Văn Long